



Handleplan for sorg-situationer

- når en elev mister mor/far eller søskende

Kommunikation

Det er vigtigt, at den interne kommunikation er klar og tydelig.

- Den, der først får kendskab til dødsfaldet, kontakter kontaktlæreren, kontaktperson eller vagthavende i SFO/Klub, hvis barnet går i SFO/Klub
- Kontaktlæreren kontakter ledelsen
- Ledelsen kontakter evt. øvrige involverede parter

Da SFO åbner kl. 06.30, kan det være vagthavende her, der først får meddelelsen.

Hjemmet

Kontaktlærer eller ledelse (eller en anden lærer iflg. aftale) kontakter elevens hjem, og på et passende tidspunkt aflægges hjemmet et besøg med det formål at:

- Få konkrete facts om hvad der er sket, så rygter ikke flourerer
- Informere om, at klassen vil afholde et klassemøde senere på dagen, eller førstkommende skoledag om morgenen. Hvis det er naturligt, laves dagen til en kontaktlærer dag
- Pågældende elev kan selv være til stede, men det er op til en individuel vurdering
- Hjemmet får anledning til at sige, om der er noget de selv ønsker, der skal siges eller gøres på dette møde

Klassen

- Første morgen efter dødsfaldet eller i løbet af skoledagen, når eleven er til stede, har elevens klasse et klassemøde
- Klassemødet afholdes så vidt muligt ikke, før der har været kontakt til de pårørende
- Vær opmærksom på, at der kan være reaktioner på grund af tætte relationer til børn/søskende i andre klasser, og i så fald skal der informeres på samme tidspunkt
- Kan kontaktlæreren ikke være til stede, skal det være en anden person, som er nært knyttet til klassen (anden lærer eller SFO-repræsentant), ifølge aftale
- Det er vigtigt at være opmærksom på klassens reaktion
- Kontaktlæreren aftaler med eleven og familien, hvad klassen/skolen kan gøre for at hjælpe eleven gennem sorgen
- Der oprettes et netværk af voksne på skolen, som kan hjælpe eleven, hvis kontaktlæreren (eller anden lærer ifølge aftale) ikke er til at træffe

Information

- Afhængigt af situationen informeres skolens øvrige klasser kort om dødsfaldet!



- Ledelsen informerer skolens medarbejdere om dødsfaldet
- Meddelelsen til SFO- og klubmedarbejderne gives af den pædagogiske leder eller skoleleder, så hurtigt som muligt
- Meddelelsen til lærerne gives af kontaktlæreren og/eller ledelsen, så hurtigt som muligt
- Kontaktlæreren og ledelsen går herefter i klasserne og informerer om, at der er sket et dødsfald
- Klassens forældre informeres grundigt om dødsfaldet og begravelsen på initiativ af ledelsen. Hvis et barns forælder er død inden skolestarten her, bør der informeres om situationen på et af de første forældremøder
- Det er vigtigt, at alle får samme information
- Der udarbejdes eventuelt skriftlig information til alle, inkl. skolens eksterne samarbejdspartnere, fra ledelsen, så kort og præcist som muligt
- Al kontakt til offentligheden sker gennem ledelsen!

Overvejelser

- Hvordan skal eleven vende tilbage til klassen?
- Hvordan skal kammeraterne forholde sig, når den berørte elev kommer tilbage? – husk at der er stor fare for, at eleven kommer til at føle sig ensom og isoleret, og at det derfor er nødvendigt ikke at være bange for at tale om hændelsen både fra lærers- og elevs side
- Vær opmærksom på, at der kan komme reaktioner længe efter dødsfaldet

Enesamtaler

- Kontaktlæreren og/eller en repræsentant for SFO kan have enesamtaler med eleven.
- Vær en god lytter
- Det er vigtigt, at eleven har én på skolen/SFO at tale med om sin sorg

Begravelsesdagen

- Inden begravelsesdagen afklares det med familien om denne ønsker deltagelse fra skolen/klassens elever
- Kontaktlæreren og en repræsentant fra ledelsen samt eventuelt en repræsentant fra SFO skal så vidt muligt deltage i begravelsen