



Balleskolen

Skolebestyrelsesmøde

Tirsdag 29. august 2023 (18.30-21.00)

Sted: Personalerummet

Mødeleder: Linda Markussen

Ordstyrer: Karina Bendtsen

Dagsordensansvarlige: Linda Markussen, Karina Bendtsen i samarbejde med Martin Bork Sørensen

Referent: Martin Bork Sørensen

Deltagere:

Forældrerepræsentanter: Inaluk Lyng, Karina Bendtsen, Linda Markussen, Søren Simonsen, Troels Lomholt, Ulrik Skousbøll Christensen

Medarbejderrepræsentanter: Jeppe Petersen & John Togsverd

Eleverepræsentanter: Ikke valgt endnu

Sekretariat/skoleledelse: Martin Bork Sørensen, Vibeke Rod, Gry Sand Bøgh

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

V. Linda og Karina

18.30-18.40 – 10 minutter

Dagsordenen godkendt

2. Nyt fra ledelsen

V. Martin

- Opstart på skoleåret
- Personale

- Økonomi (da der udføres budgetopfølgning 29/8 medsendes der ikke bilag vedr. økonomi)
- Ønsker fra elevrådet – se bilag
- Høringssvar fra Silkeborg Lærerkreds

18.40-18.55 – 15 minutter

Fra bestyrelsen:

- *Kan elevrådet evt. have en aktivitet på bagagerumsmarkedet?*
- *Ser frem til aktiviteterne i Klubben – og hvad der bruges penge på.*
- *Elevernes opsparede midler til lejrskole – er de brugt?*
- *Kommentar til elevrådets ønskeliste: Bestyrelsen ønsker at der bliver arbejdet med elevrådets liste*
- *Opfordring mht. mobiler: Klar udmelding fra husene så skole og forældre kan arbejde sammen om de gode mobilkulturer*
- *Mht. boldbanerne – kunne der være klare retningslinjer – fra medarbejderrepræsentanter: Hele lærerstaben er opmærksomme på udfordringerne og alle har taget opgaven på sig – fx med ekstra opmærksomhed i pauserne*
- *Kunne der evt. overvejes at markere basketbaner og ostebaner inden vejret bliver en hindring?*

3. Meddelelsesbog

V. Linda og Martin

Se bilag – udkast til meddelelsesbog og materiale fra børne- og undervisningsministeriet

Vi skal drøfte og kvalificere ledelsens forslag til udformning på meddelelsesbogen på Balleskolen. Vi drøfter forslaget i plenum. Målet er at kvalificere meddelelsesbogen forud for udviklingsarbejde med skolens personale i september.

18.55-19.45 – 50 minutter

Materialet er et mere simpelt og ubureaukratisk redskab som en del af et godt samarbejde mellem skole og hjem.

Fra bestyrelsen:

Giver begrebet "alsidigt udviklingsmål" mening – kan begrebet forklares eller skrives klarere? Forslag: Trivselsmål.

Der gives udtryk for at meddelelsesbogen er udviklingsorienteret og med fokus på fremtiden.

Der efterlyses et klart overblik over hvad "dynamisk" betyder i forbindelse med meddelelsesbogen.

Der efterlyses fra flere forældre en faglig status – og fornemmelse af hvor barnet ligger henne.

Bestyrelsen bakker op om forslaget om meddelelsesbogen og er spændt på hvordan erfaringerne bliver.

4. Skemaer på Balleskolen i skoleåret 23/24

V. ledelsen

Punkt fra bestyrelsesmødet i juni.

Der gives et overblik over skemaeksempler i indskoling, mellemtrin og udskoling hvor det fremgår hvordan den ressourcerne fra den forkortede skoledag anvendes.

19.45-20.00 – 15 minutter

Gry og Vibeke redegør for skemaerne i hver afdeling og hvordan de opsparede ressourcer fra den afkortede skoledag er anvendt i husene.

Vikardækning på skolen: Der vikardækkes så der som minimum er én voksen pr. klasse. Medarbejdere der har elevsamtaler i skema "fredes" og anvendes ikke som vikar, således elevsamtaler fortsat afholdes frem til jul. Økonomien følges nøje.

På 8. og 9. kan det være vanskeligt at dække visse fag fx fysik/kemi af sikkerhedshensyn. Der kan arbejdes med selvstændige opgaver o.lign. Målet er at sende elever hjem så lidt som muligt.

På 9. årgang kan medarbejderne vælge vikaren fra, hvis det vurderes bedst.

Pause – 10 minutter

5. Årshjul for skolebestyrelsen

V. Linda og Martin

Martin gennemgår forvaltningens forventninger til behandlede emner i løbet af årets møder.

I plenum drøfter vi bestyrelsens ønsker til emner og hvornår disse skal på dagsordenen.

20.10-20.25 – 15 minutter

Martin redegør for årsplanen for skolebestyrelsesmøder i Silkeborg Kommune. Møderne er datasat efter retningslinjerne.

November 23: Drøftelse af fleksibel sommerferiepasning i SFO

December 23: Behandling af national brugertilfredshedsundersøgelse

April 24: Udtalelse til ansøgning om afkortning af skoleugens længde

Juni 24: Drøftelse af trioselsmålingen for 2023, udtalelse til budget

Søren får input fra Martin og sammenskriver til årshjulet.

Når bestyrelsen er fuldtallig, arbejdes der igen med årshjul.

6. Årsberetning og valg til skolebestyrelsen

V. Linda

Endelig planlægning af dato for årsberetning og form og i denne forbindelse planlægning af suppleringsvalg til bestyrelsen. Der skal vælges et medlem til bestyrelsen samt to suppleanter.

Bestyrelsen ønsker at foretage suppleringsvalg og dialogmøde

Formandens årsberetning skrives og sendes ud. Årsberetningen lægger op til både dialogmøde og reklamerer for suppleringsvalg.

Ide: Et fagligt oplæg om et aktuelt emne der lokker folk til.

Møde og valg afholdes 30/10 19-20.30 på Balleskolen.

7. Bestyrelsens deltagelse på forældremøder

V. Linda

Før sommerferien besluttede bestyrelsen, at bestyrelsen vil orientere om bestyrelsesmødet på årets forældremøder på Balleskolen. Opgaven fordeles. Forvent at deltage i 2 forældremøder hver.

0. årgang, 28/9-23, 16.30-18.30, **Karina**
1. årgang 23/8-23, 16.00-17.30, **er afholdt**
2. årgang, 13/9-23, 17.00-18.30, **Søren**
3. 3. årgang, 27/9-23, 17.00-18.30, **Linda**
4. 4. årgang, 14/9-23, 16.30-18.00, **Inaluk**
5. årgang, 4/10-23, 16.30-17.30, **Troels**
6. årgang, 12/9, 17.00-18.30, **Inaluk**
7. årgang 20/9-23, 16.30-18.00, **Troels**
8. årgang, 10/10-23, 18.30-20.00, **Karina**
9. årgang, 4/9-23, 19.00-20.30, **Søren**

8. Forældrehenvendelser

V. Linda og Karina

9. Punkter til næste møde

V. Linda

- *Kan bestyrelsesmødet afholdes i andre lokaler på skolen?*
- *Der ønskes budgetopfølgning på næste møde*
- *Planlægning af suppleringsvalg og dialogmøde*
- *Tilbage melding på hvordan skolen er kommet i gang med trivselstiltag*
- *Elevtal på skolen – og hvordan er elevprognosen*

