



Balleskolen

Skolebestyrelsesmøde

Onsdag den 19. maj 2021 (18:00-21:00)

Sted: Frokoststuen

Mødeleder: Søren Ærbo Simonsen. Ordstyrer: Søren Ærbo Simonsen

Dagsordensansvarlig: Søren Ærbo Simonsen

Referent: Vibeke Rod & Pia Nielsen

Deltagere:

Forældrerepræsentanter: Bo Nikolajsen, Dorte Vestergaard Christensen, Rikke Kraskow, Simon Ø. Foldager, Søren Simonsen, Ulrik Rønne Antonsen, Ulrik Skousbøll Christensen

Medarbejderrepræsentanter: Diana Gyldenløve & Marianne Eriksen

Elevrepræsentanter: Alexander Rahbeck (8.)

Sekretariat/skoleledelse: Pia Nielsen, Vibeke Rod, Conni Maach

Afbud: Caroline Wessby (7.)

REFERAT

18.00-18.30	Intro
18.00-18.05 Beslutning	1. Godkendelse af dagsorden & punkter til eventuelt Dagsorden godkendt.
18.05-18.30 Orientering	2. Bordet rundt <ul style="list-style-type: none">• Formanden. <i>Introduktion fra ny formand med opsummering af bestyrelsesopgaver og tanker for det fremadrettede samarbejde.</i>• Forældre• Elevråd• Medarbejdere• Skoleledelse. <i>Blandt andet: Status på genåbning og Corona. Ny bekendtgørelse frem til sommerferien om omlagt undervisning/ nødundervisning. Information om stillinger og ansættelsesproces, og bestyrelsens deltagelse.</i> Formanden: Søren fremlagde sine tanker om bestyrelsens arbejde fremadrettet. Udgangspunktet er det samme for os alle: Vi vil alle levere den bedst mulige skole indenfor de rammer, vi har. Formandens anbefaling er at bestyrelsen i højere grad arbejder med faste tilsynspunkter omkring elevtrivsel, forældretilfredshed, medarbejdertilfredshed samt afgangsprøveresultater.

	<p>Elevråd: Alexander fremlagde status fra elevrådsmødet den 11. maj. Elevrådet vil lave en huskasse, som skal være fyldt med ting, som de kan bruge i pausen. Elevrådet har ønsket at have fokus på de kammerater, som ikke bryder sig om at spille fodbold og andet boldspil. På næste møde kan elevrådet fremlægge, hvordan resultatet på de forskellige årgange ser ud, og hvad næste step er. Elevrådet får et punkt næste gang: Hvad tænker elevrådet om 'Coronaskolen' – hvilke erfaringer har vi? Er der læring fra Coronatiden som er interessant, og som vi kan tage med ind i et nyt skoleår?</p> <p>Skoleledelsen: Skolens ledelse orienterede om, hvordan der er arbejdet med de nye retningslinjer der er kommet omkring Corona. I uge 18 startede fagturnus op igen på mellemtrinnet. I indskolingen er det fortsat huslærerne der varetager de fag, der normalt ligger over middag. Reglen om at holde børnene i klasser, både inde og ude, gælder stadig. Der kommer et forældrebrev ud i starten af uge 21, med information om tiden frem til sommerferien og næste fase i genåbningen. Bestyrelsen opfordrer til at fortsætte det høje kommunikationsniveau vedrørende Coronastatus for forældre i alle tre afdelinger. Stillingsantal og ansættelse: Der skal ansættes både lærere og pædagoger til kommende skoleår. Vi gennemgik rammen for stillingsopslag og ansættelser. Bestyrelsen er altid repræsenteret ved samtalerne (denne gang Dorte, Diana, Marianne)</p>
18.30-20.40	<i>Punkter</i>
20 min 18.30-18.50 Beslutning	<p>3. Omlægning af undervisningstid for styrkelse af dansk og matematik. v. Pia</p> <p>Skolen ønsker fortsat at søge om afkortning af skoledagen for mellemtrin og udskoling: 1½ time kortere på onsdage (så dagen slutter 13.30 på hele skolen). Desuden at dagen på 7. årgang afkortes så det svarer til tiden til konfirmationsforberedelse.</p> <p>Den frigivne ressource bruges til to-lærer-timer i morgentid og fagmoduler i dansk og matematik.</p> <p>Det er skolen, der sender ansøgningen. Skolebestyrelsen har krav på at få mulighed for at udtale sig, og udtalelsen skrives her i referatet.</p> <p>Bilag: Ansøgning SB har i maj 2020 udtalt sig om en tilsvarende ansøgning. Link: 20.05.21</p>

	<p>Ansøgningen og begrundelser blev fremlagt og drøftet.</p> <p>Udtalelse fra bestyrelsen: Skolebestyrelsen bakker op om ansøgningen. Der er en opmærksomhed på, om det har den ønskede effekt og, hvordan medarbejderne udnytter den ekstra ressourcen i de enkelte huse.</p>
<p>20 min 18.50-19.10 Drøftelse</p>	<p>Orientering af forældrene om elevernes udbytte af undervisningen, i skoleåret 20-21 v. Vibeke</p> <p>Med ny bekendtgørelse her i Coronaforåret er der mulighed for at elevplanslovgivningen fraviges i dette skoleår, hvis der i stedet iværksættes en anden form på orientering til forældrene af elevens udbytte af undervisningen. Vi har på skolen besluttet en form på denne orientering i år, som kommer til alle forældre i starten af juni. Formen præsenteres for bestyrelsen på mødet, og bestyrelsen får mulighed for at give input og anbefalinger.</p> <p>Vibeke fremlagde en skabelon for status til forældre om elevernes udbytte af undervisningen. Modellen er drøftet med alle medarbejdere og besluttet i fællesskab på skolen. Dokumentet er til brug i år, under de særlige omstændigheder omkring Corona, men kan også udvides til i de kommende år at bruges som en ny form på vores elevplaner.</p> <p>Positive tilbagemeldinger fra bestyrelsen til ledelsen vedr. statusbeskrivelsen. Ledelsen skriver en fælles besked til alle forældre på skolen om, at der kommer en statusbeskrivelse fra alle huse i uge 22-23 i år.</p> <p>Bestyrelsen opfordrer til at skolen kommunikerer ud til forældre i forhold til eventuel opsamling på faglige udfordringer opstået i Corona-tiden. Er man bekymret for sit barns faglighed nu, tager man som forældre kontakt til sin kontaktlærer.</p>
<p>5 min 19.10-19.15</p>	<p>Pause</p>
<p>45 min 19.15-20.00 Beslutning</p>	<p>Budget 2021: Budgetgodkendelse v. Pia</p> <p>Vi har arbejdet med budgettet 2021 på møderne i marts og april. Pia indleder med baggrund og anbefalinger. På mødet i dag drøftes prioriteringer, og hvis det muligt, godkendes et budget.</p>

	<p>Bestyrelsen godkender budgetforslaget som fremsendt i marts. Der er i budgettet prioriteret en ansættelse af ekstra medarbejdere til det kommende skoleår.</p> <p>Bestyrelsen stemte om, hvad ledelsens prioritering skal være ved et eventuelt overskud i budgettet som det ser ud nu i maj:</p> <p>1: En ansættelse af en ekstra medarbejder (5)</p> <p>2: Et beløb afsat til andet på skolen, som fx inventar eller udeområder (4)</p>
<p>30 min 20.00-20.30 Orientering</p>	<p>Trivselsundersøgelse for medarbejderne v. Pia</p> <p>I Silkeborg Kommune gennemføres trivselsundersøgelse for medarbejdere hvert andet år, senest november 2020.</p> <p>Pia orienterer om pointer fra undersøgelsen, om MED-udvalgets konklusioner og hvordan der arbejdes videre på skolen.</p> <p>Bilag: Trivselsundersøgelsen 2020</p> <p>Udsat.</p>
<p>20.30-21.00</p>	<p><i>Outro</i></p>
<p>20.30-20.45 Beslutning</p>	<p>Punkter til næste gang v. Søren</p> <p>Liste og udestående punkter til prioritering:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skolens arbejde med "den landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse af folkeskolen 2020" (FTU) - Læringsamtaler og skolens strategi for det faglige niveau - Elevrådet - hjælp til at sikre mødefrekvens og indhold. - Politik for mobiltelefoner. - Skolens udviklingsplan (dækker fortsatte planlægning af omkring faglighed, fagfordeling mv.) - Fagfordeling - Mobilpolitik - Elevplaner – herunder Meebook-implementering - De stærke elever - Fysiske rammer ude og inde (især muligheder for aktivitet udenfor i pauserne) - Coronaskole fra medarbejdernes synspunkt (v. Diana & Marianne) og elevernes oplevelse (v. Caroline & Alexander) <p>Formand og næstformand prioriterer i punkterne til næste dagsorden, og</p>

	sender det ud til resten af bestyrelsen, inden den endelige dagsorden laves.
20.30-20.45 <i>Drøftelse</i>	<p>Eventuelt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan får vi kommunikeret ud vedrørende kontakt til bestyrelsen? • Eventuelt punkt fremadrettet: Hvordan arbejder man med årsprøver og terminsprøver i overbygningen? Hvordan forbereder vi eleverne til eksamen?
	<p>Næste møde</p> <p>Mandag 14.06.</p>