



Balleskolen

Skolebestyrelsesmøde

Mandag den 20. januar 2020 klokken 18.00-21.00

Sted: Balleskolen, 'Pyramiden'

Mødeleder: Susanne Gade Clausen. Ordstyrer: Susanne Gade Clausen

Dagsordensansvarlige: Susanne Gade Clausen, Jacob Vestersager Engdal, Pia Nielsen

Deltagere:

Forældrerepræsentanter: Susanne Gade Clausen, Ulrik Skousbøll Christensen, Rikke Bach Andersen, Ulrik Rønne Antonsen, (Dorte Vestergaard Christensen deltog fra pkt. 4)

Medarbejderrepræsentanter: Marianne Eriksen

Elevrepræsentanter:

Sekretariat/skoleledelse: Pia Nielsen, Gry Sand Bøgh

Afbud: Stine Helleberg Therkildsen, Jacob Vestersager Engdal, Rikke Kraskow, Johanne Bennedsgaard (9.a), Martin Sommer (8.y).

REFERAT

18.00-18.30	<i>Intro</i>
18.00-18.05 <i>Beslutning</i>	1. Godkendelse af dagsorden & punkter til eventuelt v. Susanne
18.05-18.30 <i>Orientering</i>	2. Bordet rundt <ul style="list-style-type: none">• Formanden. Børnene der i 3. årgang skulle have en 'nytårsdag' med nytårskur og fælles taffel – en god oplevelse. En 'gør noget godt for andre'-dag forløb godt. Temaugen og skolefesten er gode traditioner, som er tilbagevendende.• Forældre. Spændende at læse ansøgninger til den pædagogiske lederstilling. Aulas nye 'komme-gå'-funktion er bøvlet og tager tid fra medarbejdernes kerneopgave. Bekymring omkring et hus. Én har haft 26 1. klasses piger til fødselsdagsfest.• Elevrådet. Fraværende i dag.• Medarbejdere. Kommet godt igennem sparetiden her, hjulpet hinanden, holdt sammen.• Skoleledelse. Ansættelse af pædagogisk leder. Skolefesten og vores gode fællessamlinger med musik. Spændende for indskolingsleder at få mulighed for nu at følge børnene nu i 4. og 5. (mens vi venter på den nye kollega). Fokus på opstart af de nye 0. årgange, samarbejdet med børnehaven i gang, et brev afleveret i børnehavens maxigruppe.

18.30-20.40	Punkter
<p>18.30-19.30 Drøftelse</p>	<p>3. Fast tema i januar: Elevernes trivsel og elevinddragelse v. Pia</p> <p><i>Statistik og overblik:</i> Ledelsen fremlægger uddrag af trivselsundersøgelsen 2019 (den samlede undersøgelse med tallene fordelt på årgange er vedhæftet som bilag, så man kan orientere sig i den på forhånd). Derefter fremlægger ledelsen deres vurdering af, hvordan trivslen generelt er i hvert hus lige nu.</p> <p><i>Værdier og handlinger:</i> Ledelsen fremlægger kort skolens principielle overvejelser og handlemuligheder omkring trivsel og giver enkelte aktuelle, konkrete eksempler (inklusive skolens refleksioner over, hvordan trivsel understøttes af samarbejdet mellem skole og hjem). Ledelsen kommenterer desuden statistikken om elevernes fraværstal, og hvordan der arbejdes med fravær/fremmøde.</p> <p><i>Refleksioner:</i> Vi dykker i mindre grupper ned i trivselsundersøgelsens spørgsmål og vælger ud, hvad vi i gruppens synes er interessant – og hvilke årsagssammenhænge og antagelser vi hver især har. Processen sluttet af med at vi fortæller hvad vi har drøftet i grupperne. Vi reflekterede sammen i stedet. Der blev også kommenteret på lyd, og på støtte og inspiration og på faglig trivsel.</p> <p>Vi skal huske fremover at sætte dette årlige punkt på dagsorden, så vi kan tage udgangspunkt i den nyeste undersøgelse.</p> <p>Bilag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trivselsundersøgelse for elever (den nyeste, som er fra foråret 2019) • Fraværstal for elever (udvalgte overblikssider) (kilde: https://uddannelsesstatistik.dk/Pages/Reports/1833.aspx)
<p>19.30-19.50 Beslutning</p>	<p>4. Bestyrelsesseminar v. Susanne, Ulrik S, Ulrik A</p> <p>Vi har fået et forslag til indhold, fra Susanne, Ulrik S, Ulrik A. Vi drøfter sammen vores ønsker til indhold og hvilken form dagen skal have.</p> <p>Punktet skal sluttet af med at vi har et overordnet program klar. Eventuelt kan en arbejdsgruppe gøre det færdigt, eller vi kan fordele os i at stå for forskellige punkter.</p> <p>Form: Drøftelse af udvalgte emner (fx gevinster og udfordringer), som baggrund for senere at kunne lave principper som er tydeligere værdibaserede.</p>

	<p>Det er vigtigt for os, at vi alle snakker sammen, og ikke kun i arbejdsgrupper. Konkret produkt for dagen: En ny revideret årsplan for tiden indtil sommer 2022.</p> <p>Vi vil også gerne på seminaret arbejde med forældrehenvendelser: Både hvordan vi principielt vil behandle dem, og drøftelse af de konkrete henvendelser vi har nu.</p> <p>Vi nedsætter en arbejdsgruppe: Susanne, Ulrik S, Ulrik A, som laver programmet og står for oplæg og processer. Dagen er 9.00-15.00. Forplejning på dagen: Arbejdsgruppen organiserer og beslutter. Dorte bager en 'klokken-14-kage'.</p> <p>Bilag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mail 12.01.20. sendt til SB på Aula
19.50-20.00	Pause
20.00-20.25 Beslutning	<p>5. Faste punkter: Budget 2020 II v. Pia</p> <p>Skolens ledelse har udarbejdet en del af budgettet for finansåret 2020. Det er budgettet for materialer (alt det som ikke er løn og kursus) der kan fremlægges her i januar. Lønbudgettet kan godkendes i marts/april. Ledelsen fremlægger budgettet, og vi drøfter materialet og prioriteringerne sammen.</p> <p>Vi afslutter med</p> <ul style="list-style-type: none"> - / enten / at beslutte konkrete justeringer og godkende budgettet - / eller / at beslutte principielle ønsker til prioriteringer, hvorefter ledelsen udarbejder et revideret budget som fremlægges i februar. <p>Vi nåede ikke punktet. Vi tager det på til februar-mødet. Her kommer de samme bilag med (inklusive overblikket over det samlede budget og tidsplan for budgetarbejdet).</p> <p>Bilag: (udsendes torsdag aften)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Overblik over det samlede budget og tidsplan for budgetarbejdet • Budget for materialeudgifter SKOLE • Budget for materialeudgifter SFO/Klub • Budget for kursusmidler

6. Forældrehenvendelse: Mobiltelefoner i indskolingen

v. Susanne

SB har modtaget en henvendelse fra et forældrepar (se bilag).
Skolen fortæller kort om tilgangen til den nuværende kultur og tankerne bag.
Vi drøfter tematikken, fx hvad får vi ud af at bruge mobiltelefoner i skolen?
Hvad er ulemperne ved det?

Fra drøftelsen:

generelt -

- Det kræver en god dømmekraft, at den teknologi findes
- Tidspunktet for, hvornår mobiltelefoner bliver en del af børnenes hverdag - er det familiens eller skolens valg?
- Skolens voksne har en god opmærksomhed på det

på ture -

- I den aktuelle sag meldte huset ud: 'Hvis man har en mobiltelefon, så kan man tage den med her på turen'.
- Husets voksne snakker med børnene om, hvordan man bruger den på turen
- Det er netop på ture, man kan have gavn af, hvis nogle børn har telefon med
- Det er netop på ture, man godt kan undvære en telefon
- Det er ikke en forventning fra skolens side, at eleverne har mobiltelefoner, uanset årgang

Skolens grundholdning er, at hvert hus beslutter, hvordan man forholder sig til mobiltelefoner. Det er teknologi, der er kommet for at blive, og vi tager opgaven på os, i forhold til dannelse og brug.

SB beslutter derefter, om det giver anledning til et efterfølgende arbejde omkring principper.

SB har tillid til den måde, skolen håndterer mobiltelefoner og udarbejder ikke et princip for mobiltelefoner.

Desuden beslattes, hvordan forældrene skal svares fra SB.

Susanne svarer forældrene: Vi har drøftet det nu i SB, og det er ikke en forudsætning for hverken ture eller undervisning, at elever har mobiltelefoner. SB har tillid til skolens håndtering af mobiltelefoner.

Bilag:

- Forældrehenvendelse
- Kommunikation fra Aula omkring den konkrete situation

20.45-21.00	<i>Outro</i>
	<p>7. Punkter til næste gang v. Susanne</p> <p>Punktet udgår, da det er afhængigt af, hvad vi beslutter i februar.</p> <p>Vi er forpligtet til at mødes med Skægkærskolen som en del af princippet om forpligtende samarbejder. Vi foreslår herfra, at vi mødes i 1 time. Det kan fx være status på samarbejdet mellem skolerne, og erfaringsudveksling på ét eller flere områder. Tidsomfanget aftales med Skægkærskolen (Susanne laver aftaler med Peter, formanden i Skægkær). Vi tager stilling på seminardagen 01.02.</p>
20.45-20.50 <i>Beslutning</i>	<p>8. Statuspunkter til forældreinformation på Aula v. Susanne</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mobiltelefoner (en forældrehenvendelse) • Elevernes trivsel • Aftaler om en SB-seminardag i februar
20.50-21.00 <i>Orientering</i>	<p>9. Eventuelt</p> <p>Ulrik S: Elevrådet, børnenes stemme. Vi har på skolen sat det i system med elevrådsmøder cirka 1 uge for SB-møderne, hvor der blandt andet er punkter som forbereder indholdet på SB-mødet. Desuden forbereder den pædagogiske leder altid de to elever på dagsorden til SB-møderne.</p>
	<p>Næste møder</p> <p><i>Lørdag 01.02. SB-seminar</i> Tirsdag 18. februar (fællesmøde med Skægkær) Onsdag 18. marts Onsdag 15. april Mandag 18. maj Torsdag den 18. juni</p> <p><i>Ordstyrere:</i> August: Jacob, september: Ulrik S, oktober: Rikke B, november: Ulrik A, januar: Susanne, februar: Marianne, marts: Stine, april: Jacob, maj: Ulrik S, juni: Rikke B</p>